

PATVIRTINTA  
Šiaulių vaikų namai „Šaltinis“  
VPK protokolas Nr.1  
2016 m. vasario mėn. 02 d.

## **ASMENS HIGIENOS GAMINIAI MAŽOS VERTĖS PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU CVP IS PRIEMONĖMIS SĄLYGOS**

### **TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
  2. PIRKIMO OBJEKTAS
  3. TEIKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
  4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
  5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  7. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
  8. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS
  9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
  10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
  11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
  12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  13. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS
  14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:**
1. Pasiūlymo forma
  2. Teikėjo minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija
  3. Teikėjo deklaracija

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija Šiaulių vaikų globos namai „Šaltinis“ (toliau – perkančioji organizacija) kviečia dalyvauti asmens higienos gaminių pirkime.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos patvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei apklausos sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.6. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.6.1. skelbimas apie pirkimą;

1.6.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.6.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į teikėjų klausimus (jeigu bus);

1.6.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.7. Dalyvio pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis (kas leidžiama, - kitaip raštu) pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

1.7.1. užpildytas atsakymų atitiktis konkurso sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, kai reikalaujama, atitikti reikalavimui patvirtinančių dokumentų, skaitmenines kopijas;

1.7.2. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

1.7.3. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija;

1.7.4. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

1.8. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas **tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo dėl pirkimo yra M. Didžbalienė, Vytauto g. 182, Šiauliai, tel. 8 41 504468; el.p.: gnsaltinis@gmail.com. Bet kokia informacija, apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas raštu.

Atkreipiame dėmesį, kad CVP IS susirašinėjimo funkcija turite naudotis atsakingai. Ši funkcija yra oficiali bendravimo priemonė, todėl jai taikomi kiti reikalavimai nei bendraujant elektroniniu paštu, Skype, socialiniame portale ar pan. Tekstas ar pridėtas raštas turi būti parengtas pagal raštvedybos taisykles, būti išsamus ir informatyvus.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

2.2. Perkančioji organizacija perka asmens higienos gaminius. Prekių BVPŽ kodas: 3700000-7 – asmens higienos gaminiai.

Prekių sąrašas, minimalūs techniniai reikalavimai ir kiekiai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede.

2.3. Tiekiamos prekės turi atitikti aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus 2012 m. lapkričio 14 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-925 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes,

paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (1-oji produktų grupė). Valstybės žinios, 2012-11-20, Nr. 134-6842.

2.4. Prekės turi būti pristatomos sekančią darbo dieną nuo prekių užsakymo.

2.5. Paslaugų teikimo trukmė 24 mėn. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgiau 6 mėn., neviršijant bendros pirkimo vertės.

### 3. TEIKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus nurodytus žemiau lentelėje ir pateikti pirkimo sąlygų 2 priede nustatytos formos minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. **Perkančioji organizacija atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalaus tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo).** Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą. *Teikėjo deklaraciją (pirkimo sąlygų 3 priedas) turi pateikti visi kiti ūkio subjektų grupės nariai.*

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Teikėjas (fizinis asmuo) arba teikėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti teikėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl teikėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo	Pateikti išrašą iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą, išduotą ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas (pateikti originalą arba tinkamai patvirtintą kopiją). <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas CVP IS priemonėmis.</u> Tuo atveju, jeigu yra galimybė šiuos duomenis Perkančiajai organizacijai gauti neatlygintinai iš registrų ir valstybės ir/ar kitų informacinių sistemų, Teikėjas turi pateikti aiškią prieigą (nuorodą) prie šių sistemų, kur Perkančioji organizacija galėtų patikrinti prašomą informaciją apie Teikėją.

	<p>nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.2	<p>Teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p><b>Pateikiama:</b> 1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas; <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas CVP IS priemonėmis.</u></p> <p>2) Teikėjo deklaracija, patvirtinanti, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad teikėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. (priedas Nr.3)</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas CVP IS priemonėmis.</u></p> <p>Tuo atveju, jeigu yra galimybė šiuos duomenis Perkančiajai organizacijai gauti neatlygintinai iš registrų ir valstybės ir/ar kitų informacinių sistemų, Teikėjas turi pateikti aiškią prieigą (nuorodą) prie šių sistemų, kur Perkančioji organizacija galėtų patikrinti prašomą informaciją apie Teikėją.</p>
3.1.3	<p>Teikėjas turi būti įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus. Įsiskolinimo dydis negali viršyti teisės</p>	<p>Jeigu teikėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą,</p>

	<p>aktuose nurodyto dydžio.</p>	<p>duomenis.</p> <p>Jeigu teikėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* ), patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės teikėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija ).</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u></p>
3.1.4	<p>Teikėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Teikėjo (juridinio asmens) įstatų tinkamai patvirtintos kopijos ar kiti dokumentai, patvirtinantys teikėjo teisę verstis prekyba (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma) arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje teikėjas registruotas) išduotas dokumentas (pateikiamos skaitmeninės dokumento kopijos) ar priesaikos deklaracija, liudijanti teikėjo teisę verstis prekyba, gamyba.</p>
3.1.5	<p>Tiekiamos prekės turi atitikti aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus 2012 m. lapkričio 14 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-925 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (1-oji produktų</p>	<p>Prekių saugos lapai, pateikia tas teikėjas, kuris pripažintas nugalėtoju. Saugos lapai pateikiami sutarties pasirašymo metu. Iki sutarties pasirašymo visi teikėjai pildo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją.</p>

	grupė). Valstybės žinios, 2012-11-20, Nr. 134-6842.	
3.1.6	Teikėjo veikla turi būti registruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.	Teikėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimas.

3.2. Jeigu teikėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali teikėjo deklaracija. (priedas Nr.3)

3.3. Jei kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantis dokumentas išduotas anksčiau nei nurodė perkančioji organizacija, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

3.5. Teikėjas turi atitikti visus 3.1 punkte nustatytus reikalavimus. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.6. Pasiūlyme turi būti teikėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), subtiekjų/subtiekjų/subrangovų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.7. Teikėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno teikėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar teikėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus, priedas Nr.2.

3.8. Pasiūlyme teikėjas nurodo asmenis, į kuriuos būtų galima kreiptis dėl informacijos, nurodydamas vardą, pavardę, pareigas, telefono ir fakso numerius, elektroninio pašto adresą.

#### **4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis procentais, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo bei pirkimo sutarties vykdymo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu bei su pirkimo sutarties vykdymu susijusią informaciją). Jungtinės veiklos sutarties nuostatos negali būti keičiamos be perkančiosios organizacijos sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

## 5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt> iki **2017 02 13 09 val. 00 min.** Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.2. **Pasiūlymas turi galioti 60 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti teikėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys teikėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Prašome taip nuskenuoti popierinių dokumentų kopijas, kad vienas dokumentas sudarytų vieną rinkmeną (failą), o ne, kad kiekvienas lapas sudarytų atskirą rinkmeną (failą). Dokumentą galima skaidyti į dalis kai viena dalis viršija 5MB.

5.4. Teikėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti teikėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, teikėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, paslaugos teikėjo, prekės modelio pavadinimas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai/subtiekejai/subtiekejai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija, Pirkimo organizatorius, Viešojo pirkimo komisija (toliau-Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti teikėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią teikėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus teikėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 1 priedą.

5.5. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių apklausos sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos teikėjo išlaidos. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio. *Teikėjas fizinis asmuo į pasiūlymo kainą turi įskaičiuoti ir visus Perkančiosios organizacijos už Teikėją fizinį asmenį sumokamus mokesčius.*

5.6. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

5.7. Teikėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą-individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei teikėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad dalyvis pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma- vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

5.8. Teikėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių apimtį.

5.9. Teikėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Teikėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Dalyviui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad dalyvio pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą, minutę.

5.11. Pasiūlymas galioja jame dalyvio nurodytą laiką. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.12. Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.13. Teikėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama *lietuvių* kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į *lietuvių* kalbą.

3.14. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik CVP IS priemonėmis, pirkimo profilyje įvedant bendrą pasiūlymo kainą, apimtis, įvedant duomenis bei įkeliant reikalaujamus elektroninius dokumentus ar popierinių dokumentų skenuotas skaitmenines kopijas.

3.15. Perkančioji organizacija turi teisę sutarties galiojimo metu perkamų prekių kieki sumažinti priklausomai nuo įstaigos poreikių, nekeičiant nustatyto fiksuoto vieneto įkainio.

3.16. Pasiūlyme pateikiami fiksuoti įkainiai.

3.17. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami. Sutarties kaina perskaičiuojama raštišku abiejų šalių susitarimu.

3.18. Atsiskaitymo už pateiktas prekes forma – mokėjimo pavedimais per 30 (trisdešimt) dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo.

## 6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## 7. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos teikėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti apklausos sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Teikėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Į laiką gautą teikėjo prašymą paaiškinti apklausos sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

7.3. Atsakydama į kiekvieną teikėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems teikėjams.

7.4. Tuo atveju, kai paaiškinami (patikslinami) pirkimo dokumentai, perkančioji organizacija paaiškinimus (patikslinimus) paskelbia CVP IS ir prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį teikėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi teikėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį teikėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).



## **8. SUSIPAŽINIMO SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS**

8.1. Susipažinimo su pasiūlymais procedūra įvyks **2017 02 13 10 val. 00 min.** Šiaulių vaikų globos namuose „Šaltinis“ adresu Vytauto g. 182, Šiauliai, kur vyks Pirkimų Komisijos (Pirkimo organizatoriaus) posėdis.

8.2. Susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūroje teikėjai nedalyvauja.

## **9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

9.1. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai raštu paprašius, teikėjai privalo per nurodytą terminą pateikti CVP IS priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.2. Jeigu dalyvis pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija (Pirkimo organizatorius) privalo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu dalyvis perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslingo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokio dalyvio pasiūlymą. Jei dalyvis nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktų patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

9.3. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais pasiūlymo formoje, neatitinka pasiūlymo kainos, nurodytos skaičiais CVP IS langelyje „Pasiūlymo kaina“ (kainą prašoma nurodyti abiem būdais), teisinga bus laikoma skaitinė išraiška, nurodyta pasiūlymo formoje.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Perkančioji organizacija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS priemonėmis paprašyti teikėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūros metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, teikėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

9.5.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslingo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.5.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (dalyvio pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, nepateikta ar pateikta nepasirašyta pasiūlymo forma ir t.t.);

9.5.3. teikėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

9.5.4. visų teikėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

9.5.5. pateiktoje jungtinės veiklos sutartyje nenurodyti punktai, išvardinti šių sąlygų 3 punkte.

## **10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

10.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

10.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## **11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**

11.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Perkančioji organizacija

nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi *kainos didėjimo* tvarka. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra *vienodos*, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas teikėjas, kurio pasiūlymas pateiktas CVP IS priemonėmis anksčiausiai.

11.2. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant.

11.4. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Apklausą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas nustatomas atskiru pranešimu.

11.5. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio teikėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

11.6. Jeigu teikėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, pranešimu raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį teikėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po teikėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu pateikta pasiūlyme kaina priimtina perkančiajai organizacijai.

## **12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

12.1. Ginčai nagrinėjami Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

## **13. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS**

13.1. Perkančioji organizacija, gavusi dalyvio raštu pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

13.1.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinis pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimus;

13.1.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmetas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad paslaugos neatitinka rezultatų apibūdinimo ar funkcinų reikalavimų.

13.2. Perkančioji organizacija apklausos sąlygų 13.1 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems teikėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią teikėjas nurodė kaip konfidencialią.

## **14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

14.1. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio teikėjo pasiūlymą ir perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nustatytas pirkimo sąlygas.

14.2. Teikėjas įsipareigoja per perkančiosios organizacijos atskirame pranešime raštu nurodytą terminą pasirašyti šią pirkimo sutartį.

14.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgiau 6 mėn., neviršijant bendros pirkimo vertės.

14.4. Sutarties kaina sutarties vykdymo laikotarpiu perskaičiuojama nebus.

14.5. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Gali būti keičiamos tik tokios pirkimo sutarties sąlygos, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių.

14.6. Atsiskaitoma už pateiktas prekes forma – mokėjimo pavedimais per 30 (trisdešimt) dienų nuo prekių pristatymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo.

14.7. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

**Priedas Nr. 1**  
**prie techninių sąlygų „Asmens higienos gaminiai”**  
**mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**Perkančiajai organizacijai „Šiaulių vaikų globos namai „Šaltinis“**

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL MAŽOS VERTĖS PIRKIMO**  
**(ASMENS HIGIENOS GAMINIAI“)**

\_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_  
 (Data)

\_\_\_\_\_  
 (Sudarymo vieta)

<b>Tiekėjo pavadinimas</b>	
<b>Tiekėjo adresas</b>	
<b>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</b>	
<b>Telefono numeris</b>	
<b>Fakso numeris</b>	
<b>El. pašto adresas</b>	
<b>Įmonės kodas</b>	
<b>PVM mokėtojo kodas</b>	
<b>Bankas, banko kodas</b>	
<b>Atsiskaitomoji sąskaita</b>	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis apklausos sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šioje apklausoje dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šios apklausos ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

(Tiekėjas turi užpildyti visas pozicijas. Neužpildžius visų lentelės pozicijų, pasiūlymas nebus vertinamas).

Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir reikalavimus mes siūlome visą lentelėje išvardytą produkciją **atitinkančią specifikacijos reikalavimus už bendrą kainą .....** (suma žodžiais), **iš jų PVM .....** (suma žodžiais), kuri susideda iš atskirų kainų nurodytų lentelėje:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis 24 mėn.	Mato vnt. kaina EUR be PVM	Mato vnt. kaina EUR su PVM	Suma EUR su PVM
1.	Šampūnas skirtas plaukams plauti, įvairių kvapų ir įvairiai odai. Gausiai putojantis, turi suteikti plaukams šilko blizgesį ir švelnumą, jo rūgštingumas artimas odos pH. Išfasavimas 250 ml.	vnt.	420			
2.	Šampūnas skirtas pleiskanų naikinimui, be parabenų, dažiklių, silikonų, turi tiktai alergiškiems žmonėms. Išfasavimas 250 ml.	vnt.	250			
3.	Dušo želė skirta nuplauti nuo odos paviršiaus susikaupusius nešvarumus, sudėtyje esantis glicerinas drėkina odą ir daro ją elastingą. Išfasavimas 400 ml.	vnt.	40			
4.	Dušo želė skirta nuplauti nuo odos paviršiaus susikaupusius nešvarumus, sudėtyje esantis glicerinas drėkina odą ir daro ją elastingą. Išfasavimas 250 ml.	vnt.	40			
5.	Dantų šepetukai minkšti. Šepetėlio plaukelių galai suapvalinti arba V formos, rankenėlė lenkta, ilga, kad būtų galima pasiekti tolimiausius dantis. Šepetuko galvutė nedidelė, kad būtų galima išvalyti dantis iš visų pusių.	vnt.	120			
6.	Dantų pasta higieninė, antibakterinė, mažinanti apnašų bei dantų akmenų susidarymą. Antikorozinės, remineralizuojamosios. Turi balinamųjų bei jautrumą mažinančių medžiagų. Išfasavimas 100 ml.	vnt.	250			
7.	Dezodorantai (Kūno). Malonaus kvapo. Skirti vyrams ir moterims. Išfasavimas apie 150 ml.	vnt.	50			
8.	Vienkartinės nosinaitės veidui po 10 vnt. pakelyje.	vnt.	1200			
9.	Drėgnos servetėlės kūnui valyti, pakelyje 56 vnt.	vnt.	20			
10.	Moteriški higieniniai paketai 10 vnt pakuotėje 3mm storio, 240 mm ilgio, 4 lašeliai su sparneliais.	pak.	200			
11.	Vienkartiniai skustuvi, dviašmeniai, su minkštinančia juostele. Įpakavime 5 vnt.	pak.	50			
12.	Šukos, vidutinio dydžio su dantukais skirtos trumpiems plaukams šukuoti.	vnt.	150			
13.	Šepetys plaukams, lengvai iššukuojantis, nepažeisdamas plaukų, apsaugo juos nuo elektrinimosi, ilgiems plaukams.	vnt.	25			
14.	Plaušinė kūnui masažinė.	vnt.	80			
15.	Kempinė vonios - didelė keturkampė.	vnt.	20			
16.	Muilinė plastikinė su dangteliu.	vnt.	50			
17.	Tualetinis popierius 2 sluoksnių, baltos spalvos, ne mažiau 170 m rulone, lapelio išmatavimai 9,2x25 cm ±0,5 cm. Įpakavime 12 rulonų.	vnt.	120			
18.	Tualetinis popierius 2 sluoksnių, baltos spalvos, ne mažiau 150 m rulone, lapelio išmatavimai 10,7x25 cm ±0,2 cm. Įpakavime 12 rulonų.	vnt.	120			
19.	Tualetinis popierius 1 sluoksnių, natūrali spalva, ne mažiau 40 m rulone, po 10 rulonėlių viename pakavime.	vnt.	2500			

20.	Tualetinis popierius 2 sluoksnių, celiuliozė, ne mažiau 23,00 m±1 m rulone, po 4 rulonėlius viename pakavime.	pak.	400			
21.	Rankšluosčiai popieriniai 2 sluoksnių, celiuliozė, ne mažiau 110 m rulone, lapelio išmatavimai 20x35 cm ±0,2 cm po 12 rulonų viename pakavime.	vnt.	100			
22.	Rankšluosčiai popieriniai 2 sluoksnių, balti, ne mažiau 11 m rulone, po 2 rulonus viename pakavime.	pak.	300			
23.	Laikiklis skirtas popieriniams rankšluosčiams rulonėliuose (27 pozicija), tvirtinamas prie sienos, rakinamas. Išmatavimai A33,6xG16,7xP18,4cm±3 cm.	vnt.	10			
24.	Laikiklis skirtas tualetiniam popieriui, tvirtinamas prie sienos, rakinamas. Išmatavimai A26,4xG13,5xP26,0cm ±3 cm.	vnt.	10			
25.	Skysto muilo dozatorius tvirtinamas prie sienos, rakinamas. Talpa 1000 ml. Išmatavimai A27,5xG11,2xP10,0cm±5 cm.	vnt.	10			
26.	Tualetinis gabalinis muilas, skirtas plauti rankas, kūną. Įvairių kvapų, pagamintas iš natūralių žaliavų, gerai plauna ir putoja. 100 gr.	vnt.	500			
27.	Skystas muilas, tirštas, koncentruotas, sąlyginai švelnus rankoms, gausiai putojantis, efektyviai plaunantis su įvairiais pagerinančiais priedais. Išfasavimas 5 ltr.	vnt.	10			
28.	Ūkinis muilas, 72% skirtas skalbimui rankomis, malonaus kvapo. 200 gr.	vnt.	150			
29.	Ūkinis muilas, 72% skirtas skalbimui rankomis, su tulžimi. 150 gr.	vnt.	350			
30.	Oro gaivintojas aerozolis, kvapas ilgai išliekantis patalpoje, 300 ml.	vnt.	200			
31.	Indų ploviklis, koncentruota priemonė skirta puodų, keptuvių, stiklo ir visų indų plovimui rankomis. Įvairių kvapų. Išfasavimas 450 ml.	vnt.	30			
32.	Indų ploviklis, koncentruota priemonė skirta puodų, keptuvių, stiklo ir visų indų plovimui rankomis. Įvairių kvapų. Išfasavimas 900 ml.	vnt.	50			
33.	Grindų ploviklis, tinka plauti vandeniui atspariems paviršiams (linoleumui, keraminėms (apdailos) plytelėms, parketui, medinėms, akmeninėms, betoninėms bei kt. grindų dangoms. Išfasavimas 1,5 ltr.	vnt.	120			
34.	Universalus valiklis, koncentruotas, tinka plauti vandeniui atspariems paviršiams. Išfasavimas 1000 ml.	vnt.	150			
35.	Langų stiklo valiklis su purkštuku, stiklams, veidrodžiams, glazūruotoms plytelėms valyti, su denatūruotu alkoholiu. Išfasavimas 750 ml.	vnt.	15			
36.	Kalkių nuosėdų ir rūdžių valiklis su purkštuku, plauna kieto vandens ir rūdžių apnašas nuo vandens čiaupų, vonių, kriauklių. Išfasavimas 750 ml.	vnt.	25			
37.	Įsisenėjusių nešvarumų valiklis su purkštuku, plauna kieto vandens ir rūdžių apnašas nuo vandens čiaupų, vonių, kriauklių. Išfasavimas 750 ml.		70			
38.	Koncentruotas sanitarinis rūgštinis valiklis. WC, kriauklių valymui tinkanti priemonė, efektyviai valanti įvairių rūšių nešvarumus ir apnašas, PH<7. Išfasavimas 1000 ml.	vnt.	20			
39.	Kanalizacijos vamzdžių valiklis, greitai ir efektyviai tirpdo riebalus, ardo plaukus, pašalina nemalonų kvapą. Tinka vamzdžiams valyti profilaktiškai. Išfasavimas 5 ltr.	vnt.	20			

40.	WC želė tiršta, koncentruota, gerai padengianti paviršių, gausiai putojanti. Efektyviai nuvalo kieto vandens apnašas ir kitus nešvarumus nuo klozetų, vonių, kriauklių. Išfasavimas 1000 ml.	vnt.	250			
41.	Šveitimo milteliai nebraižantys valomo paviršiaus, įvairių kvapų. Išfasavimas 450 g.	vnt.	240			
42.	Valomasis pienelis, tirštos konsistencijos, nenuteka nuo valomų paviršių, veiksmingai šalina pridžiūvusius nešvarumus, nebraižo valomo paviršiaus. Išfasavimas 500 ml.	vnt.	80			
43.	Valiklis nerūdijančiam plienui su dozatoriumi, naudojamas įrengimų, mašinų, viryklių ir stalų, pagamintų iš nerūdijančio plieno, poliravimui, suteikia blizgesį, nepalieka dryžių. Išfasavimas 500 ml.	vnt.	4			
44.	Audinių baliklis, medvilniniams ir lininiams audiniams balinti ir dėmėms iš jų valyti, citrinos kvapo. Išfasavimas 1000 ml.	vnt.	20			
45.	Valgomoji soda. Išfasavimas 500 gr.	vnt.	150			
46.	Alkoholinė dezinfekavimo priemonė darbo stalų paviršiams, įrengimams dezinfekuoti. Išfasavimas 500 ml.	vnt.	22			
47.	Rankų dezinfekavimo priemonė su spiritu. Išfasavimas 500 ml	vnt.	20			
48.	Dezinfekavimo priemonė paviršių valymui ir dezinfekavimui ketvirtinių amonio druskų pagrindu skirtas valyti ir dezinfekuoti paviršius ir įrangą sveikatos priežiūros ir visuomeninės paskirties įstaigose, maisto ir pašarų gamybos, viešojo maitinimo įmonėse. Išfasavimas 1000 ml.	vnt.	10			
49.	Pirštinės buitinės skirtos dirbti su cheminėmis medžiagomis, apsaugančios nuo nešvarumų. Stiprios skirtos profesionalams. S, M, L dydžio.	vnt.	300			
50.	Pirštinės megztos su PVC taškeliais delno srityje.	vnt.	15			
51.	Drėgnos pašluostės 15x16 universalios, gerai sugeria drėgmę, nepalieka pūkelių. Įpakavime 3 vnt.	pak.	350			
52.	Universali namų buities šluostė 32x38cm, skirta visapusiškam buitiniam naudojimui. Turi gerai valyti nešvarumus, sugerti vandenį ir nepalikti ruožų. Įpakavime 3 vnt.	pak.	60			
53.	Šluostė mikrofibrinė, sausam ir drėgnam valymui. 35x35 (±5 cm), lengvai išplaunamos, daugkartinio naudojimo, valo ir blizgina paviršius.	vnt.	60			
54.	Kempinės indams, 5x8, 8x10 su abrazyviniu paviršiumi, pakuotėje 5 vnt.	vnt.	240			
55.	Šveistukai virtuviniai, nerūdijančio plieno šveistukai, spiraliniai. 60 gr.	vnt.	140			
56.	Maišai šiukšlėms juodi 35 l., 50 vnt. ritinyje, ne mažiau kaip 8 mikronų storio.	rit.	600			
57.	Maišai šiukšlėms juodi 30 l., 20 vnt. ritinyje, ne mažiau kaip 25 mikronų storio.	rit.	40			
58.	Maišai šiukšlėms juodi 60 l., 10 vnt. ritinyje, ne mažiau kaip 30 mikronų storio.	rit.	40			
59.	Maišai šiukšlėms juodi 120 l., 10 vnt. ritinyje, ne mažiau kaip 35 mikronų storio.	rit.	30			
60.	Prijuostė vienkartinė 125x80 cm, baltos spalvos. Įpakavime 100 vnt.	įpak.	6			
61.	Skalbimo milteliai automatinėms skalbimo mašinoms, mažiau kaip 5 % nejoninių APM, 5-15 % anijoninių APM, mažiau nei 10 % fosfatų. Išfasavimas ne mažiau 4 kg.	kg.	100			

62.	Stalo servetėlės 24x24 po 100 vnt. Įvairių spalvų.	pok.	160			
63.	Kotas medinis su sriegiu, ilgis 120,0 cm±3 cm.	vnt.	10			
64.	Šepetys grindims šluoti, švelnaus plauko, 28,0 cm±3 cm.	vnt.	10			
65.	Šepėčiai skirti unitazo šveitimui su laikikliu, ilgis ne mažiau kaip 36 cm. galvutės skersmuo ne mažiau kaip 8 cm	vnt.	20			
Viso su PVM:						

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Tiekiamos prekės turi atitikti aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus 2012 m. lapkričio 14 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-925 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (1-oji produktų grupė). Valstybės žinios, 2012-11-20, Nr. 134-6842.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateiktų dokumentų pavadinimas</b>	<b>Dokumento puslapių skaičius</b>

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (*pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus*):

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateikto dokumento pavadinimas</b>	<b>Pateikto dokumento puslapis (-iai).</b>

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)



**Priedas Nr. 2**  
**prie techninių sąlygų „Asmens higienos gaminiai“ pirkimo**  
**mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**Šiaulių vaikų globos namai „Šaltinis“**

(Adresatas (perkančiosios organizacijos pavadinimas))

**MINIMALIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) \_\_\_\_\_  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_ ,  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

skelbtame \_\_\_\_\_ ,  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba)  
nuoroda į CVP IS)

kvalifikacijos duomenys yra tokie (teikėjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

Eil. Nr.	<b>Bendrieji kvalifikacijos reikalavimai</b>	<b>Taip</b>	<b>Ne</b>
3.1.1.	Teikėjas (fizinis asmuo) arba teikėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti teikėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kreditą,		

	<p>paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl teikėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>		
3.1.2	<p>Teikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>		
3.1.3	<p>Teikėjas turi būti įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus. Įsiskolinimo dydis negali viršyti teisės aktuose nurodyto dydžio.</p>		
3.1.4	<p>Teikėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>		
3.1.5	<p>Tiekiamos prekės turi atitikti aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus 2012 m. lapkričio 14 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-925 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (1-oji produktų grupė). Valstybės žinios, 2012-11-20, Nr. 134-6842.</p>		
3.1.6	<p>Teikėjo veikla turi būti registruota Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.</p>		

(Deklaraciją sudariusio asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

**Priedas Nr. 3**  
**prie techninių sąlygų „Asmens higienos gaminiai“ pirkimo**  
**mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygos**

-----  
 (Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**ŠIAULIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMAI „ŠALTINIS“**  
 (perkančioji organizacija)

**TEIKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_  
 Nr.

(Data)

\_\_\_\_\_  
 (Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_ ,  
 (Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
 tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_ ,  
 (Teikėjo pavadinimas)

Dalyvaujantis (-i) ŠIAULIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMAI „ŠALTINIS“  
 (Perkančiosios organizacijos pavadinimas)  
 atliekamame „Vaisių, daržovių ir panašių produktų“ supaprastintas mažos vertės pirkime  
 (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_  
 Skelbtame **CVP IS sistemoje, internetiniame puslapyje [www.svgnsaltinis.lt](http://www.svgnsaltinis.lt)**

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

\_\_\_\_\_  
 data ir numeris

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat, nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį teikėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba teikėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai, nėra įsiskolinęs sodrai ir mokesčių inspekcijai daugiau nei leidžia įstatymas, taip pat deklaruoja, kad atitinka reikalavimams, išdėstytiems pirkimo „Asmens higienos gaminiai“ techninėse sąlygose 3.1p.

2. Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas

3. Teikėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
 (Deklaraciją sudariusio asmens  
 pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

\_\_\_\_\_  
 (Vardas, pavardė)

A.V.

A.V.